

Na osnovu člana 19. stav (5) tačka a) Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/10, 5/11, 14/11, 2/12, 8/13, 10/14, 9/15, 13/16, 13/17, 11/18 i 14/18) i člana 56. Zakona o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona – prečišćeni tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 7/22 i 17/23) a u vezi sa članom 141. stav (1) tačka 6. istog Zakona, na prijedlog direktora Uprave policije, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

P R A V I L N I K
o postupku, načinu i rasporedu testiranja kandidata u procesu odabira
policijskih službenika u Upravu policije Ministarstva unutrašnjih poslova
Tuzlanskog kantona

DIO PRVI – OPŠTE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak provođenja javnog konkursa, način rada Komisije za izbor (u daljnjem tekstu: Komisija), sadržaj, rokovi, način i raspored testiranja, sistem bodovanja kandidata za svaki test, te druga pitanja koja su od značaja u procesu odabira za zapošljavanje policijskih službenika u Upravu policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Uprava policije).

Član 2.
(Primjena propisa)

- (1) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve kandidate koji su se prijavili na javni konkurs, a ispunjavaju opšte i posebne uslove propisane Zakonom o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zakon) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona.
- (2) Primjenom Zakona o zaštiti ličnih podataka svim kandidatima koji se prijavljuju na Javni konkurs, u cilju zaštite ličnih podataka, dodjeljuje se identifikacioni broj-šifra, umjesto ličnog imena i prezimena.
- (3) Šifru za svakog kandidata određuje Komisija ili osoba koju Komisija ovlasti.

Član 3.

(Opće osnove za zapošljavanje)

- (1) Policijski organ zapošljava najbolje prijavljene kandidate, te obezbjeđuje da se kandidati koji ne ispunjavaju uslove isključe iz procesa odabira.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika zasniva se na:
 - raspoloživosti radnih mjesta;
 - medijskom oglašavanju kampanje zapošljavanja;
 - javnom konkursu;
 - prethodnom utvrđivanju uslova;
 - transparentnom procesu odabira.

Član 4.

(Primjena pravila upravnog postupka)

- (1) Postupak provođenja javnog konkursa provodi se neposrednom primjenom Zakona i ovog Pravilnika.
- (2) Na postupak provođenja javnog konkursa na odgovarajući način se primjenjuju i odredbe Zakona o upravnom postupku.

DIO DRUGI - TESTIRANJE

Član 5.

(Nivoi pristupanja policijskom organu)

- (1) Testiranje se vrši prema nivoima pristupanja policijskom organu shodno Zakonu i to:
 - a) u činu policajca - kao prvi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje završenim IV stepenom školske spreme,
 - b) u činu mlađeg inspektora - kao drugi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja na akreditovanoj visokoškolskoj ustanovi koja se vrednuje sa minimalno 180 ECTS bodova ili VII stepenom školske spreme.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika u početne činove iz stava (1) ovog člana obavlja se putem javnog konkursa, nakon što direktor Uprave policije utvrdi upražnjena radna mjesta za zapošljavanje koje dostavlja Komisiji.

Član 6.
(Rad Komisije prije početka testiranja)

- (1) Komisija o proceduri i načinu testiranja upoznaje kandidate prije početka svakog testiranja.
- (2) Prije početka testiranja Komisija utvrđuje identitet kandidata koji se testiraju uvidom u identifikacioni dokument na pisanom testu, testu fizičke sposobnosti i drugom testu koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim.

Član 7.
(Kriteriji za utvrđivanje sposobnosti kandidata)

Metod, način, vrijeme rada i sistem bodovanja pisanog testa, testa fizičke sposobnosti i drugih testova (intervjua i drugog testa), kao i ocjenjivanje kandidata vrši se na osnovu Kriterija za utvrđivanje sposobnosti kandidata u procesu odabira za prijem policijskih službenika, koji su sastavni dio ovog Pravilnika (u daljem tekstu: Kriteriji).

Član 8.
(Pribavljanje i provjera podataka po službenoj dužnosti)

- (1) Za prijavljene kandidate, Komisija za ocjenu dostojnosti, putem nadležne policijske stanice, u skladu sa Pravilnikom o načinu provjere dostojnosti za obavljanje poslova policijskog službenika Uprave policije MUP-a TK, pribavlja podatke vezano za nevođenje krivičnog postupka kod nadležnog suda, te provjere u kaznenoj evidenciji.
- (2) Provjere podataka po službenoj dužnosti vrši Komisija u ostalim slučajevima kada ocjeni da je to neophodno.

Član 9.
(Vrsta i redoslijed testiranja)

- (1) Kandidati koji ispunjavaju opšte i posebne uslove propisane Zakonom i koji su podnijeli svu dokumentaciju traženu javnim konkursom, imaju pravo pristupa testiranju i testiraju se po sljedećem redoslijedu:
 - a) pisani test,
 - b) test fizičke sposobnosti,
 - c) drugi test koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim (intervju i drugi test).
- (2) Kandidat koji ne prođe utvrđeni eliminacioni prag za testove iz stava (1) tačka a), b) i c) ovog člana isključuje se iz daljeg postupka izbora, izuzev ukoliko se radi intervju.
- (3) Nepristupanje zakazanom testiranju iz stava (1) ovog člana ili terminu održavanja ljekarskog pregleda, smatra se kao odustanak kandidata od podnesene prijave.

Član 10.
(Pisani test)

- (1) Pisani test sastoji se od testa znanja i pisanog rada.
- (2) Test znanja sadrži 30 pitanja iz sljedećih oblasti: ustavni sistem (Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Tuzlanskog kantona), organizacija organa državne uprave, upravni postupak, osnove radnog odnosa, kancelarijsko poslovanje u organima uprave, Zakon o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona, Zakon o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona, Krivični zakon FBiH, Zakon o krivičnom postupku FBiH, Zakon o prekršajima, Zakon o oružju i municiji, Zakon o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH, Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku i Zakon o zaštiti od nasilja u porodici.
- (3) Za svako pitanje na testu znanja ponuđena su tri ili četiri opsijska odgovora od kojih je samo jedan tačan.
- (4) Kandidat prilikom rješavanja testa znanja treba odgovoriti na svako pitanje označavanjem samo jedne opcije.
- (5) Svaki tačan odgovor na pitanje ocjenjuje se sa jednim bodom i kandidat na testu znanja može osvojiti ukupno 30 bodova.
- (6) U pisanom radu kandidati opisuju zadatu temu u vidu kratkog teksta. Kriteriji za ocjenu pisanog rada su: vještina pisanja i izražavanja (zadata tema, kompozicija teksta, pravopis i gramatika).
- (7) Bodovi za pisani rad se dodjeljuju tako što svaki član komisije kandidatu dodjeljuje bodove u rasponu od 1 do 3 boda. Konačan rezultat pisanog rada predstavlja zbir bodova koje su članovi komisije dodijelili podijeljen sa brojem članova komisije. Ukoliko se dobije broj sa zarezom, koristi se matematička metoda zaokruživanja na cijeli bod.
- (8) Kandidat na pisanom testu može osvojiti maksimalno 33 boda.

Član 11.
(Priprema i sadržaj testova)

- (1) Pitanja se koncipiraju tako da se na ista može odgovoriti jasno i nedvosmisleno, odabirom jednog od opcionih odgovora.
- (2) Komisija je dužna utvrditi najmanje pet puta veći broj pitanja.
- (3) Test znanja sadrži pitanja sa liste pitanja koja za tekuću godinu utvrđuje direktor Uprave policije, koja se objavljuje na zvaničnoj Internet stranici Uprave policije najmanje mjesec dana prije početka testiranja.
- (4) Od ukupnog broja pitanja iz stava (3) ovog člana Komisija formira test znanja.
- (5) Ukoliko tehničke mogućnosti dozvoljavaju prilikom formiranja pitanja može se koristiti računarski program.
- (6) Sadržaj pisanog testa utvrđuje Komisija 24 sata prije početka testiranja uz saglasnost direktora Uprave policije.
- (7) Za rješavanje pisanog testa kandidat ima na raspolaganju jedan sat (60 minuta).

- (8) Prilikom rješavanja pisanog testa kandidatu nije dozvoljeno ometanje testiranja, korištenje bilo kakvih materijala, literature ili dodatne opreme (elektronske, tehničke i slično).
- (9) Ukoliko Komisija uoči povredu iz stava (8) ovog člana, udaljava kandidata i konstatuje da kandidat nije položio pisani test. Razlozi i okolnosti zbog kojih se kandidat udaljava obavezno se unose u Zapisnik o provođenju pisanog testa.

Član 12.

(Tajnost sadržaja testova)

- (1) Komisija, kao i druga lica koja su učestvovala u pripremanju, odabiru i obradi pitanja ili dolaze u dodir sa testovima, dužni su čuvati tajnost sadržaja testova.
- (2) Predsjednik Komisije, u cilju zaštite podataka iz stava (1) ovog člana, ispitni materijal kovertira i čuva tajnim do početka testiranja, te poduzima i druge radnje koje cijeni potrebnim u cilju obezbjeđenja tajnosti sadržaja testa.

Član 13.

(Ocjenjivanje pisanog testa)

- (1) Ocjenjivanje pisanog testa vrši Komisija, a može se koristiti skener ili druga informatička oprema koja omogućava da se putem softvera saopštavaju rezultata testiranja kandidatima.
- (2) Nakon izvršenog ocjenjivanja pisanog testa, kandidati se obavještavaju o postignutim rezultatima putem oglasne ploče policijskog organa, sa pravom uvida u svoj test, a što potvrđuju svojeručnim potpisom.
- (3) Kandidat koji ne zadovolji na pisanom testu eliminiše se iz daljeg procesa odabira, a preostali kandidati se rangiraju prema ostvarenim rezultatima.

Član 14.

(Test fizičke sposobnosti)

- (1) Test fizičke sposobnosti obuhvata četiri discipline i provodi se prema standardima fizičke sposobnosti utvrđenim prema kriterijima iz člana 7. ovog Pravilnika. Utvrđeni standardi fizičke sposobnosti uvažavaju tjelesne sposobnosti uzrokovane biološkim razlikama između muškaraca i žena.
- (2) Kandidati koji su stekli uslov za pristupanje ovom testu, odnosno koji su dokazali ispunjavanje propisanih uslova i koji nisu eliminisani na pisanom testu razvrstavaju se u grupe i testiraju primjenom odgovarajućih standarda fizičke sposobnosti iz stava (1) ovog člana, a zatim rangiraju prema ostvarenim rezultatima, odnosno ukupnom broju bodova ostvarenih u ovom testu.

- (3) Kandidat je obavezan prije pristupanja testu fizičke sposobnosti potpisati Izjavu da dobrovoljno pristupa testu fizičke sposobnosti, te da je upoznat da u slučaju povređivanja policijski organ ne snosi nikakvu odgovornost. Izjava o dobrovoljnom pristupanju testovima fizičke sposobnosti data je u prilogu, na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Test fizičke sposobnosti Komisija obavlja uz prisustvo i stručnu pomoć timova pripadnika Jedinice policije za specijalnu podršku ili drugih stručnih lica, a broj i strukturu timova utvrđuje, na prijedlog Komisije, direktor Uprave policije.
- (5) Pomoć timova Jedinice policije za specijalnu podršku ili drugih stručnih lica iz stava (4) ovog člana sastoji se od demonstriranja kandidatima pravilnog izvođenja svake discipline za testiranje fizičkih sposobnosti kao i davanja ocjene da li je određena disciplina urađena ispravno i javnog saopštavanja Komisiji i kandidatima postignutih rezultata.
- (6) Broj bodova za svakog od kandidata utvrđuje se na način da se kandidati koji su stekli uslove za pristupanje ovom testu, testiraju primjenom odgovarajućih normi Kriterija iz člana 7. ovog Pravilnika, a zatim rangiraju prema ostvarenim rezultatima, odnosno ukupnom broju bodova ostvarenom u ovom testu.
- (7) Kandidat koji ne zadovolji na testu fizičke sposobnosti eliminiše se iz daljeg procesa odabira, a preostali kandidati se rangiraju prema ostvarenim rezultatima.

Član 15.

(Drugi test koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim)

- (1) Drugi test koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim se provodi samo kada policijski organ isti propiše javnim konkursom ukoliko smatra da je isti potreban ili opravdan.
- (2) Pod drugim testom koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim podrazumijeva se test poznavanja korištenja informatičke tehnologije ili test druge specifične tehnologije, test poznavanja stranog jezika, intervju ili drugi test kojim se provjerava znanje neophodno za obavljanje poslova konkretnih radnih mjesta.
- (3) Sadržaj testa iz stava (2) ovog člana utvrđuje Komisija 24 sata prije početka testiranja uz saglasnost direktora Uprave policije.
- (4) Ukoliko se radi o testu isti sadrži 15 pitanja za koja su ponuđeni opcioni odgovori od kojih je samo jedan odgovor tačan.
- (5) Za rješavanje testa iz stava (4) ovog člana kandidat ima na raspolaganju jedan sat (60 minuta).
- (6) Bodovanje se vrši tako što se broj tačno odgovorenih pitanja dijeli sa brojem tri, te tako kandidat na ovom testu može osvojiti do pet bodova.
- (7) Ukoliko se radi o intervjuu isti se sastoji od direktnog razgovora sa kandidatom u trajanju do 5 minuta, gdje članovi komisije kandidatu postavljaju pet pitanja ukupno.

- (8) Pitanja na intervjuu omogućavaju da se o kandidatu stekne objektivna slika u odnosu na njegove sposobnosti da se školuje i osposobi za rad, uključujući stil izražavanja, vanjski izgled, urednost, spretnost u konverzaciji, afinitetu za timski rad, stepen tolerancije (kulturne, etničke, spolne, međunacionalne, religijske i dr.) postignute uspjehe u nauci, umjetnosti i sportu i dr.
- (9) Bodovanje intervju se vrši tako što se za svaki tačan odgovor kandidatu dodjeljuje od jedan do pet bodova. Rezultat intervju predstavlja zbir bodova koje su dali članovi komisije podijeljen sa brojem članova Komisije, te tako kandidat na intervjuu može osvojiti do pet bodova. Ukoliko se dobije broj sa zarezom, koristi se matematička metoda zaokruživanja na cijeli bod.
- (10) Kandidat koji osvoji manje od 2,6 bodova nije zadovoljio na testu iz stava (4) ovog člana, te se eliminiše iz daljeg procesa odabira.
- (11) Rezultati postignuti na intervjuu nisu eliminatorni.

Član 16.

(Sistem bodovanja testova)

- (1) Komisija vrši bodovanje testova na sljedeći način:
 - a) pisani test od 0 do 33 boda,
 - b) test fizičke sposobnosti od 0 do 20 bodova,
 - c) drugi test koji se smatra potrebnim ili opravdanim od 0 do 5 bodova, a intervju od 1-5 bodova.
- (2) Bodovanje kandidata provodi Komisija, tako da zasebno izvrši bodovanje svakog testa, a zatim utvrdi ukupan broj bodova za svakog kandidata, tako da na početku liste navede kandidata sa najvećim brojem bodova, uz naznaku bodova za pojedinačne testove, te zatim svakog sljedećeg kandidata, prema ostvarenom broju bodova, opadajućim slijedom.
- (3) Komisija evidentira ostvarene bodove bilo da se radi o cijelim ili decimalnim brojevima (navode se dvije decimale), a koji su se dobili kao rezultat matematičkih operacija.
- (4) Za kandidate koji su eliminisani u određenoj fazi testiranja, Komisija navodi broj ostvarenih bodova u testu-testovima u kojima su ostvarili broj bodova veći ili jednak broju bodova utvrđenom kao eliminacioni prag, te broj bodova odnosno razloge eliminacije u testu u kojem nisu zadovoljili eliminacioni prag ili su eliminisani odnosno isključeni iz drugih razloga, predviđenih Zakonom i ovim Pravilnikom.

Član 17.

(Eliminacioni prag)

- (1) Eliminacioni prag predstavlja onaj broj bodova koji je dovoljan za uspjeh kandidata na testu i sticanje prava za pristupanje narednom testu.
- (2) Eliminacioni prag za pisani test predstavlja:

- a) 60% od maksimalnog broja bodova koji se mogu ostvariti u ovoj vrsti testa za kandidate koji pristupaju za čin policajca - kandidati sa završenim najmanje IV stepenom stručne spreme,
 - b) 70% od maksimalnog broja bodova koji se mogu ostvariti u ovoj vrsti testa za kandidate koji pristupaju za čin mlađeg inspektora - kandidati sa stečenim visokim obrazovanjem u skladu sa članom 52. stav (1) tačka c) Zakona.
- (3) Eliminacioni prag za test fizičke sposobnosti predstavlja rezultat ispod zadovoljavajućeg minimuma utvrđen za svaku disciplinu koja je obuhvaćena testom fizičke sposobnosti iz člana 14. stav (1) ovog Pravilnika. Ukoliko kandidat u najmanje dvije od četiri discipline ne ostvari zadovoljavajući minimum, odnosno ne ostvari rezultat od minimalno jedan bod, nije zadovoljio minimum standarda i isključuje se iz daljeg procesa testiranja.
- (4) Ukoliko kandidat ne ostvari eliminacioni prag na određenom testu, tada gubi pravo da pristupi narednom testu i isključuje se iz daljeg izbornog procesa.
- (5) Komisija je dužna zapisnički konstatovati ostvarene rezultate svakog od kandidata, te u zapisniku navesti i obrazložiti razloge isključenja za eliminisane kandidate.

Član 18.

(Dostojnost za obavljanje poslova policijskih službenika)

- (1) Nakon što Policijski odbor odluči o podnesenim žalbama iz člana 59. Zakona kandidati se podvrgavaju provjeri dostojnosti za obavljanje poslova policijskih službenika u Upravi policije.
- (2) Provjera iz stava (1) ovog člana vrši se u skladu sa važećim Pravilnikom o načinu provjere dostojnosti za obavljanje poslova policijskog službenika Uprave policije MUP-a TK.
- (3) Ukoliko se ocijeni da provjeravano lice nije dostojno za obavljanje poslova policijskog službenika, isto se isključuje iz daljeg postupka za zapošljavanje.

Član 19.

(Ljekarski pregled)

- (1) Ljekarski pregled se obavlja u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi u skladu sa važećim Pravilnikom o kriterijima i načinu utvrđivanja zdravstvene sposobnosti policijskih službenika i kandidata koji se upućuju na zdravstveni pregled.
- (2) Na ljekarski pregled upućuju se dostojni kandidati.
- (3) Ukoliko kandidat od strane ljekarske komisije bude ocijenjen "nesposoban" isti se isključuje iz daljeg postupka za zapošljavanje, te se na ljekarski pregled upućuje sljedeći kandidat sa liste iz člana 58. stav (1) Zakona, a nakon provedene procedure u skladu sa članom 18. ovog Pravilnika.
- (4) Organizaciju, pozivanje i upućivanje kandidata na ljekarski pregled vrši Komisija u skladu sa utvrđenom dinamikom realizacije ljekarskih pregleda.
- (5) Troškove ljekarskog pregleda snosi kandidat.

Član 20.
(Sigurnosne provjere)

- (1) Kandidati sa liste iz člana 59c. Zakona popunjavaju potrebnu dokumentaciju za vršenje sigurnosnih provjera u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.
- (2) Stručnu pomoć kandidatima pri popunjavanju sigurnosnih upitnika i druge potrebne dokumentacije za sigurnosne provjere pruža organizaciona jedinica Uprave policije (Jedinica za profesionalne standarde).
- (3) Poslije okončanog postupka sigurnosnih provjera, u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka, direktor Uprave policije utvrđuje konačnu listu kandidata koji će biti upućeni na osnovnu obuku za kadete.
- (4) Ukoliko se utvrdi da postoje sigurnosne smetnje kandidat se ne uvrštava u konačnu listu kandidata koji će biti upućeni na osnovnu obuku za kadete i isključuje se iz dalje procedure, a upražnjena pozicija se ne može popunjavati sa drugim kandidatima koji su učestvovali u proceduri zapošljavanja.
- (5) Komisija objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa konačnu listu kandidata iz stava (3) ovog člana.

DIO TREĆI – KOMISIJA ZA IZBOR

Član 21.
(Sastav i imenovanje komisije)

- (1) Komisiju imenuje direktor Uprave policije.
- (2) Komisija se sastoji od pet članova i to: tri policijska službenika sa činom viši inspektor ili višim činom koje postavlja direktor Uprave policije i dva državna službenika zaposlena u Ministarstvu koji imaju najmanje poziciju stručnog savjetnika koje postavlja ministar.
- (3) Komisijom predsjedava policijski službenik sa najvišim činom.
- (4) Za administrativne i tehničke poslove u Komisiji imenuje se jedan ili više zaposlenika policijskog organa.

Član 22.
(Način rada Komisije)

- (1) Komisija može odlučivati kada su prisutna najmanje tri člana Komisije, od kojih najmanje jedan mora biti državni službenik, a odluke usvaja većinom glasova svih članova Komisije. O radu Komisije i odlučivanju vodi se zapisnik.
- (2) Predsjedavajući rukovodi radom Komisije, zakazuje sastanke Komisije, priprema i potpisuje sve akte Komisije.
- (3) Članovi Komisije mogu biti zamjenjeni ukoliko postoji razlog od suštinske prirode (smrt, prestanak statusa policijskog/državnog službenika, dugotrajno bolovanje, opstruiranje ili odugovlačenje rada Komisije na bilo koji način i sl.).

- (4) U slučaju iz stava (3) ovog člana, Komisija u izmjenjenom sastavu nastavlja sa već započetim postupkom izbora i preuzima sve do tada utvrđene uslove i kriterije.
- (5) Za potrebe rada Komisije mogu biti imenovana stručna, tehnička lica (za obavljanje administrativnih poslova, provođenje pisanog testa, provođenje testa fizičke sposobnosti, i sl.), te materijalno tehnička sredstava za provođenje procedure zapošljavanja, uz saglasnost direktora Uprave policije.

Član 23.
(Nadležnosti komisije)

(1) Komisija je nadležna za:

- a) objavljivanje slobodnih radnih mjesta putem javnog konkursa,
 - b) pregled prijava, sačinjavanje i objavljivanje liste kandidata koji su ispunili uslove za pristupanje testiranju i liste kandidata koji nisu ispunili uslove za pristupanje testiranju,
 - c) utvrđivanje sadržaja testova iz člana 9. stav (1) ovog Pravilnika,
 - d) provođenje postupka testiranja,
 - e) upućivanje kandidata na ljekarski pregled,
 - f) utvrđivanje bodovne liste rezultata postignutih na svakom testu i konačnih rezultata svih kandidata koji su pristupili testovima, liste kandidata koji nisu pristupili testiranju ili nisu zadovoljili jedan od testova i koji su isključeni iz daljeg postupka izbora sa naznačenjem razloga isključenja,
 - g) predlaganje kandidata koji imaju najveći ukupni broj bodova radi upućivanja na osnovnu obuku za kadete u skladu sa oglašenim brojem radnih mjesta,
 - h) dostavljanje potrebnih podataka Jedinici za profesionalne standarde Uprave policije u cilju provođenja sigurnosnih provjera za kandidate,
 - i) objavljivanje konačne liste kandidata koji se upućuju na osnovnu obuku za kadete i
 - j) obavljanje i drugih poslova i zadataka neophodnih za provođenje konkursne procedure (sačinjava pismena izjašnjenja na izjavljene žalbe, tužbe i druge podneske u vezi provođenja procedure zapošljavanja, ostvaruje saradnju sa organizacionim jedinicama Uprave policije i Ministarstva, drugim organima, organizacijama, pravnim i fizičkim licima i slično).
- (2) U slučaju da se u toku provođenja procedure po javnom konkursu eventualno pojave određena pitanja od značaja za proces odabira za zapošljavanje policijskih službenika u Upravu policije, a koja nisu propisana Zakonom ili ovim Pravilnikom, Komisija je nadležna da odlučuje o tim pitanjima u skladu sa članom 22. stav (1) ovog Pravilnika.

Član 24.
(Redoslijed aktivnosti testiranja)

- (1) Komisija će u roku od 20 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na oglas utvrditi listu kandidata koji ispunjavaju opšte i posebne uslove i koji su blagovremeno dostavili potpunu dokumentaciju.
- (2) Komisija zapisnički konstatuje razloge eliminacije kandidata zbog neblagovremene prijave, nepotpune dokumentacije ili neispunjavanja pojedinih uslova i iste objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa u vidu liste kandidata koji ne ispunjavaju uslove za pristup testiranju.
- (3) Testiranje svih kandidata koji su stekli uslove za pristupanje testovima će započeti najkasnije u roku od 5 dana nakon što Policijski odbor odluči po žalbama na listu iz člana 57. stav (2) Zakona.
- (4) Ukoliko je pravo za pristupanje testiranju stekao nesrazmjerno veliki broj kandidata, testiranje se može istovremeno obaviti na više lokacija ili u više dana. Direktor Uprave policije će u tom slučaju, na zahtjev Komisije, pismeno odrediti potreban broj policijskih službenika ili državnih službenika sa zadatkom pružanja tehničke pomoći članovima Komisije u provođenju procesa testiranja.

Član 25.
(Utvrdjivanje konačnih rezultata)

- (1) Komisija za izbor objavljuje na oglasnoj ploči i Internet stranici Uprave policije bodovnu listu sa rezultatima postignutim na svakom testu, kao i konačne rezultate svih kandidata koji su pristupili testovima najkasnije u roku od 30 dana od dana posljednjeg testiranja. Na bodovnoj listi navode se i kandidati koji su uspješno završili testiranje i kandidati koji su predloženi za osnovnu obuku za kadete. Istovremeno sa objavljivanjem bodovne liste objavljuje se i lista kandidata koji nisu pristupili testiranju ili nisu zadovoljili jedan od testova i koji su isključeni iz daljeg postupka izbora, sa naznačenjem razloga isključenja.
- (2) Maksimalan broj bodova koje kandidat može postići na testiranju je 53 boda, od čega 20 bodova na fizičkom testu, 30 bodova na testu znanja i 3 boda na pisanom radu.
- (3) U slučaju provođenja i testova iz člana 15. ovog Pravilnika (uključujući i provođenje intervjua) maksimalan broj bodova je 63.
- (4) Za kandidate koji imaju isti zbir bodova primjenjuju se odredbe drugih zakona koje kandidatima daju prednost u takvim slučajevima.
- (5) Ukoliko se prednost kandidatu ne može dati primjenom stava (4) ovog člana prednost ima kandidat koji je ostvario veći broj bodova na testu znanja, a u slučaju da i tada kandidati imaju isti zbir bodova, prednost ima kandidat koji je ostvario veći broj bodova na testu fizičke sposobnosti, a ukoliko i tada imaju isti zbir bodova prednost ima mlađi kandidat.

Član 26.
(Pristup rezultatima)

Kandidat koji je pristupio testiranju iz člana 9. ovog Pravilnika ima neometan pristup rezultatima svojih testova tako što Komisija prilikom objave obavijesti o provođenju svakog pojedinačnog testa objavljuje i informaciju na koji način se kandidatu omogućava pristup rezultatima (npr. određivanjem posebnog termina za uvid u ostvareni rezultat na testu, uvid u ostvareni rezultat odmah nakon obavljenog testiranja i sl.).

Član 27.
(Žalba na odluku Komisije)

- (1) U roku od osam dana od dana objavljivanja listi iz člana 23. stav (1) tačka b) i f) ovog Pravilnika, svaki kandidat može izjaviti žalbu Policijskom odboru iz člana 132. Zakona.
- (2) Kada je žalba iz stava (1) ovog člana podnesena proces odabira se privremeno prekida.

Član 28.
(Konačna lista kandidata)

Nakon sigurnosnih provjera iz člana 20. ovog Pravilnika, Komisija objavljuje konačnu listu kandidata koji će biti upućeni na osnovnu obuku za kadeta.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.
(Naknada za rad)

- (1) Predsjedniku, članovima Komisije, te administrativnom i tehničkom osoblju, pripada pravo na naknadu za rad.
- (2) O visini naknade iz stava (1) ovog člana odlučuje direktor Uprave policije posebnom odlukom.

Član 30.
(Izvještavanje)

- (1) Predsjednik Komisije dužan je podnositi direktoru Uprave policije pisane mjesečne, a po potrebi i periodične izvještaje o radu Komisije.
- (2) Nakon okončanja svih radnji i aktivnosti u konkursnoj proceduri predsjednik Komisije podnosi konačan izvještaj direktoru Uprave policije.

- (3) Primjerak konačnog izvještaja, javnog konkursa, zapisnici, prijave kandidata koji se upućuju na osnovnu obuku za kadete i ostala dokumentacija u kojoj su sadržane odluke i zaključci Komisije dostavljaju se radi čuvanja ili eventualnog arhiviranja nadležnoj organizacionoj jedinici Uprave policije koja obavlja kadrovske poslove i vodi kadrovske evidencije, dok se prijave kandidata koji se ne upućuju na osnovnu obuku za kadete arhiviraju u pisarnici.
- (4) U sklopu pisanih izvještaja predsjednik Komisije podnosi zahtjev za isplatu naknade za rad članova Komisije u skladu sa članom 29. Pravilnika.

Član 31.

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postupku i rasporedu testiranja kandidata u procesu odabira policijskih službenika broj: 08-01-02.2-313/15 od oktobra 2015. godine i broj: 08-01-02.2-198/22 od 17.06.2022. godine.

Član 32.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja .

Ministar

Hajrudin Mehanović

Broj:

Datum: 27.05.2024.godine

**KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI KANDIDATA
U PROCESU ODABIRA ZA PRIJEM POLICIJSKIH SLUŽBENIKA**
(sastavni dio Pravilnika o sadržaju, načinu i rasporedu testiranja kandidata u procesu odabira
policijskih službenika u Upravu policije MUP-a TK -član 7.)

I – PISANI TEST (član 10. Pravilnika)

Pisani test sastoji se od testa znanja i pisanog rada.

Test znanja sadrži 30 pitanja, a pisani rad se sastoji od jednog pitanja.

Svako pitanje na testu znanja ima tri ili četiri ponuđena opcijska odgovora, a tačan je samo jedan. Kandidat će na listu za odgovore označiti tačan odgovor (upisivanjem u kvadratić oznake "x" ili zaokruživanjem slova ispred tačnog odgovora ili označavanjem na odgovarajućem mjestu na elektronskom testu), a u pisanom radu kandidati opisuju zadatu temu u vidu kratkog teksta.

Svaki tačan odgovor boduje se sa jednim bodom, tako da kandidat na testu znanja može ukupno ostvariti 30 bodova, a za pisani rad bodovi se dodjeljuju tako što svaki član komisije kandidatu dodjeljuje bodove u rasponu od 1 do 3 boda. Konačan rezultat pisanog rada predstavlja zbir bodova koje su članovi komisije dodijelili podijeljen sa brojem članova komisije. Ukoliko se dobije broj sa zarezom, koristi se matematička metoda zaokruživanja na cijeli bod.

Kandidat na pisanom testu može osvojiti maksimalno 33 boda Vrijeme testiranja je 60 minuta.

II-TEST FIZIČKE SPOSOBNOSTI (Član 14. Pravilnika)

1) Test fizičkih sposobnosti sastoji se od:

- a) Sklekovi za 20 sekundi,
- b) Pretklon za 30 sekundi,
- c) Skok udalj iz mjesta,
- d) Kuperov test trčanja za 12 minuta.

2) Opis testa motoričkih (fizičkih) sposobnosti

- a) Sklekovi za 20 sekundi

Instrumenti:

- štoperica sa 1/10 sek.

Zadatak:

Kandidat zauzme položaj na rukama tako da prstima nogu i dlanovima dodiruje podlogu. Tijelo i ruke zauzimaju položaj pravog ugla. Iz te pozicije kandidat se spušta naprežući mišice sve dok grudima ne dodirne pod, a zatim se ponovo podigne u prvobitni položaj.

Ocjenjivanje:

Ocjenjuje se broj pravilno izvedenih i dovršenih sklekova u intervalu od 20 sekundi

Napomena:

Kandidat sve vrijeme drži opruženo tijelo. Tijelo se ne smije njihati naprijed i nazad pri spuštanju. Laktovi pri spuštanju i podizanju moraju prolaziti iznad tijela.

b) Pretklon za 30 sekundi

Instrumenti:

- štoperica sa 1/10 sek.

Zadatak:

- Kandidat leži na leđima, na tlu (strunjača) sa nogama zgrčenim pod uglom od 90 stepeni.

Dlanovi su ukršteni na potiljku sa laktovima razmaknutim u stranu. Partner mu fiksira stopala. Kandidat izvodi podizanje trupa sa zasukom, naizmjenično u lijevu i desnu stranu što brže može, u intervalu od 30 sekundi. Pritom mora dotaći laktom suprotno koljeno.

Ocjenjivanje:

Ocjenjuje se broj pravilno izvedenih i dovršenih dizanja u vremenu od 30 sekundi.

c) Skok u dalj iz mjesta:

Instrumenti:

- tatami strunjače
- čelična traka za mjerenje

Zadatak:

Kandidat se odrazi sunožno sa linije obilježene na parketu i doskoči na strunjaču što može dalje, obavezan je sunožan doskok. Izvode se dva pokušaja, nepravilno izvedeni skokovi se ponavljaju.

Ocjenjivanje:

Mjeri se dužina skoka normalno na odraznu liniju. Boduje se bolji rezultat izmjeren u centimetrima.

Napomena:

Prije svakog skoka kandidat namaze pete magnezijem. Kandidat skače bos. Dupli odraz nije dozvoljen. Skok se izvodi iz sunožnog položaja stopala. Dozvoljeno je podizanje na prste prije skoka.

d) Kuperov test trčanja 12 minuta

Instrumenti:

- štoperica
- staza od 400 metara
- pištaljka

Zadatak:

Kandidati sa cilja iz visokog starta kreću na znak pištaljke. Trče ili hodaju 12 minuta.

Ocjenjivanje:

Mjeri se pretrčana dužina u metrima.

Test fizičkih sposobnosti ocjenjuju se na osnovu postignutih rezultata, skalom od 0 do 5 za svaki test iz tačke a), b), c) i d), bodovi se sabiraju, tako da je na testu motoričkih (fizičkih) sposobnosti moguće ostvariti maksimalno 20 bodova.

Kandidat nije zadovoljio ukoliko je na dva testa iz tačke 1) (Sklekovi, preklon, skok u dalj i Kuperov test) ocijenjen sa 0 bodova, bez obzira na ukupno ostvaren broj bodova na testu fizičkih sposobnosti i bit će isključen iz daljeg procesa odabira.

Konačan rezultat na testu fizičkih sposobnosti dobija se sabiranjem bodova ostvarenih na testu fizičkih sposobnosti.

NORMATIVI PROCJENE MOTORIČKIH (FIZIČKIH) SPOSOBNOSTI
(od 18 do 27 godina)

a) Broj sklekova – 20 sekundi

SPOL	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUŠKARCI	8 i manje	9	10	11	12	13 i više
ŽENE	5 i manje	6	7	8	9	10 i više

Napomena: Žene rade test sa koljena

b) Broj pretklona za 30 sekundi

SPOL	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUŠKARCI	15 i manje	16-17	18-19	20-21	22-23	24 i više
ŽENE	11 i manje	12-13	14-15	16-17	18-19	20 i više

c) Skok u dalj s mjesta

SPOL	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUŠKARCI	209 i manje	210-219	220-229	230-239	240-249	250 i više
ŽENE	149 i manje	150-159	160-169	170-179	180-189	190 i više

Napomena: Svi kandidati izvode po dva pokušaja. Ocjenjuje se bolji rezultat.

d) Kuperov test

BODOVI	MUŠKARCI	ŽENE
0	2399 i manje	1699 i manje
1	2400-2600	1700-1800
2	2601-2800	1801-1900
3	2801-3000	1901-2000
4	3001-3200	2001-2100
5	3201 i više	2101 i više

NORMATIVI PROCJENE MOTORIČKIH (FIZIČKIH) SPOSOBNOSTI
(od 28 do 35 godina)

a) Broj pretklona za 30 sekundi

SPOL	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUŠKARCI	13 i manje	14-15	16-17	18-19	20-21	22 i više
ŽENE	9 i manje	10-11	12-13	14-15	16-17	18 i više

Napomena: Žene rade test sa koljena

b) Broj sklekova za 20 sekundi

S P O L	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUSKARCI	7 i manje	8	9	10	11	12 i više
ŽENE	4 i manje	5	6	7	8	9 i više

c) Skok u dalj s mjesta

SPOL	B O D O V I					
	0	1	2	3	4	5
MUŠKARCI	199 i manje	200-209	210-219	220-229	230-239	240 i više
ŽENE	139 i manje	140-149	150-159	160-169	170-179	180 i više

Napomena: Svi kandidati izvode po dva pokušaja. Ocjenjuje se bolji rezultat.

d) Kuperov test

BODOVI	MUŠKARCI	ŽENE
0	2240 i manje	1629 i manje
1	2241-2400	1630-1700
2	2401-2500	1701-1800
3	2501-2600	1801-1900
4	2601-2700	1901-2000
5	2701 i više	2001 i više

III - TEST KOJI POLICIJSKI ORGAN SMATRA POTREBNIM ILI OPRAVDANIM (Član 15. Pravilnika)

Pod drugim testom koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim podrazumijeva se test poznavanja korištenja informatičke tehnologije ili test druge specifične tehnologije, test poznavanja stranog jezika, intervju ili drugi test kojim se provjerava znanje neophodno za obavljanje poslova konkretnih radnih mjesta.

Sadržaj testa utvrđuje Komisija 24 sata prije početka testiranja uz saglasnost direktora.

Ukoliko se radi test isti sadrži 15 pitanja za koja su ponuđeni opcioni odgovori od kojih je samo jedan odgovor tačan. Bodovanje se vrši tako što se broj tačno odgovorenih pitanja dijeli sa brojem 3, te tako kandidat na ovom testu može osvojiti do 5 bodova. Kandidat koji osvoji manje od 2,6 bodova nije zadovoljio na testu i eliminiše se iz daljeg procesa odabira. Za rješavanje testa iz stava kandidat ima na raspolaganju jedan sat (60 minuta).

Ukoliko se radi intervju, isti se sastoji od direktnog razgovora sa kandidatom u trajanju do 5 minuta, gdje članovi komisije kandidatu postavljaju do pet pitanja. Pitanja na intervjuu omogućavaju da se o kandidatu stekne objektivna slika u odnosu na njegove sposobnosti da se školuje i osposobi za rad, uključujući stil izražavanja, vanjski izgled, urednost, spretnost u konverzaciji, afinitetu za timski rad, stepen tolerancije (kulturne, etničke, spolne, međunacionalne, religijske i dr.) postignute uspjehe u nauci, umjetnosti i sportu i dr.

Bodovanje intervjua se vrši tako što se za svaki tačan odgovor kandidatu dodjeljuje od jedan do pet bodova. Rezultat intervjua predstavlja zbir bodova koje su dali članovi komisije podijeljen sa brojem članova Komisije, te tako kandidat na intervjuu može osvojiti do pet bodova. Ukoliko se dobije broj sa zarezom, koristi se matematička metoda zaokruživanja na cijeli bod.

Rezultati postignuti na intervjuu nisu eliminatorni.

IZJAVA
O DOBROVOLJNOM PRISTUPANJU TESTOVIMA FIZIČKE SPOSOBNOSTI

Ja, _____, izjavljujem da dobrovoljno pristupam testovima fizičke sposobnosti u postupku odabira kandidata za prijem policijskih službenika u Upravi policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, te da sam upoznat da u slučaju mog povređivanja policijski organ ne snosi odgovornost.

K A N D I D A T

U Tuzli, _____ godine.